



Zweijährige höhere Berufsfachschule der Fachrichtung Fremdsprachensekretariat

Zugangsvoraussetzungen und einzureichende Unterlagen

gemäß § 2 der Verordnung über die Ausbildung und die Prüfung an den zweijährigen höheren Berufsfachschulen (Assistentenberufe)

Bitte prüfen Sie, ob die nachfolgend genannten Zugangsvoraussetzungen gegeben sind:

- Bis zum 30. April des Aufnahmejahres noch nicht 25 Jahre alt.
- Zeugnis über den mittleren Abschluss (Realschulabschluss) oder ein Abschlusszeugnis der zweijährigen Berufsfachschule oder Zeugnis der Fachhochschulreife oder ein als gleichwertig anerkanntes Zeugnis oder Versetzung in die Einführungsphase einer gymnasialen Oberstufe.
- In den Fächern Mathematik, Deutsch und Englisch müssen in mindestens zwei Fächern befriedigende Leistungen (Note 3) erbracht worden sein. In dem dritten Fach darf die Leistung nicht schlechter als mit der Note ausreichend (Note 4) bewertet worden sein.¹

Bitte reichen Sie diese Unterlagen in Papierform bei uns ein:

- Anmeldeformular (vollständig ausgefüllt und unterzeichnet, bei Minderjährigen von allen Sorgeberechtigten unterzeichnet, Download siehe Webseite)
- Lebenslauf in tabellarischer Form
- Letztes Halbjahreszeugnis vor dem mittleren Abschluss in (einfacher) Kopie
- Zeugnis des mittleren Abschlusses (Realschulabschluss) als beglaubigte Kopie oder persönlich als Original vorgelegt²

Wichtig: Alle Unterlagen müssen der Schule bis zum 30. April vorliegen.

¹ Sofern die Notenvoraussetzungen nicht erfüllt sind, ist eine Bewerbung trotzdem möglich, da die Schulleitung über Ausnahmen entscheiden darf. Bewerberinnen und Bewerber mit einer mangelhaften oder ungenügenden Bewertung in einer Fremdsprache empfehlen wir einen anderen Ausbildungsweg.

² Sofern dieses Zeugnis noch nicht vorliegt, kann es unmittelbar nach Erhalt nachgereicht werden.